



TECHNICAL PROJECT MANAGER – ARDENT REAL ESTATE

Actif depuis 1992, **Ardent Real Estate**, est un promoteur immobilier qui réalise des projets commerciaux, de bureaux et résidentiels. L'entreprise mène deux activités. D'une part, elle possède et exploite un portefeuille de plus de 60.000 m² de surfaces commerciales en Wallonie. D'autre part, elle mène une activité de développeur résidentiel. À date, environ 1.000 unités résidentielles sont à l'étude et en cours de réalisation (à commercialiser au cours des six prochaines années).

Notre approche repose sur une conviction simple : l'immobilier ne consiste pas seulement à construire des bâtiments, mais à créer des lieux pensés pour celles et ceux qui les feront vivre. À l'écoute de nos clients et partenaires, nous plaçons l'humain au cœur de chaque projet.

Portés par la passion et guidés par nos compétences, nous conjugons proximité et expertise pour développer des biens qui répondent aux besoins de leurs occupants, tout en s'intégrant harmonieusement dans leur environnement et en contribuant positivement aux communautés avoisinantes.

Nous affirmons aussi un engagement fort sur le volet ESG : en mobilisant nos connaissances et notre savoir-faire, nous travaillons à limiter notre impact environnemental et à contribuer positivement au développement des territoires.

Dans le cadre du développement de nos projets immobiliers, nous recrutons un(e) Technical **Project Manager**.

Sous la supervision du Directeur Technique, le Technical Project Manager pilote et supervise en collaboration avec le Développeur la réalisation des projets immobiliers jusqu'à la livraison, en garantissant le respect des délais, des coûts et de la qualité, tout en assurant la satisfaction des clients et la rentabilité des opérations.

Votre mission

- **Assistance et coordination en phase de Conception**
 - Organiser les réunions d'études et coordonner l'ensemble des intervenants externes (architectes, bureaux d'études).
 - Guider et orienter les architectes et bureaux d'études pour optimiser les surfaces et la rentabilité.
 - Assister à l'élaboration des demandes de permis de bâtir et autres autorisations et assurer le suivi administratif (urbanisme, environnement, sécurité incendie).

- **Appels d'offres et gestion contractuelle**

- Définir la stratégie de consultation des entreprises pour l'exécution des chantiers en accord avec la direction.
- Conduire toutes les démarches pour le lancement des appels d'offres, organiser la comparaison des offres.
- Participer à la rédaction des contrats et sécuriser les collaborations diverses.

- **Gestion et supervision de l'Exécution**

- Superviser et coordonner toutes les entreprises, sous-traitants, architectes et bureaux d'études durant l'exécution du chantier.
- Mettre en place un suivi rigoureux des plannings, identifier les points critiques et mettre en œuvre des plans d'action pour les risques techniques ou administratifs.
- Anticiper, gérer et résoudre les imprévus, assurer le contrôle du respect des normes de sécurité, environnementales et réglementaires locales.

- **Contrôle budgétaire et qualité**

- Elaborer et suivre les budgets en collaboration avec la direction, optimiser les coûts à chaque étape.
- Défendre les intérêts de l'entreprise auprès des prestataires pour tous les choix techniques et architecturaux.
- Veiller à la conformité des ouvrages livrés, organiser les opérations de réception provisoire et définitive, et gérer le suivi post-livraison et service après-vente.

- **Reporting et coordination interne**

- Rédiger les comptes-rendus et rapports réguliers sur l'avancement, le budget, les délais et les risques à destination de la direction.
- Assurer une communication fluide entre les départements développement, financier, juridique et commercial.

Votre profil

- Diplôme d'ingénieur civil/industriel en construction, master en architecture ou équivalent pertinent.
- Expérience de minimum 10 ans en gestion de projets de construction ou promotion immobilière.
- Excellente maîtrise du suivi de chantier, des coûts et des techniques constructives modernes.
- Leadership naturel et aptitudes à mobiliser des équipes pluridisciplinaires.
- Excellentes compétences en communication, organisation et négociation.
- Orienté solution, esprit analytique, rigoureux et autonome.

Ce que nous offrons

Vous évoluerez dans un environnement professionnel stimulant, avec une équipe engagée et animée par des valeurs fortes : Passion, Audace, Compétence et Ecoute.

Nous vous proposons également :

- a. Une opportunité au sein d'un Family Office robuste et en croissance ;
- b. La possibilité de travailler sur des projets immobiliers ambitieux et stratégiques ;
- c. Un cadre de travail moderne et agréable, situé en face de la gare des Guillemins ;

Tenté(e) par l'expérience ? Posez votre candidature en envoyant votre CV à l'adresse : laurie.alves@ardent-invest.com. Votre candidature sera traitée de manière confidentielle et dans les meilleurs délais.